



ประกาศจังหวัดพะเยา

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
(การประเมินครั้งที่ ๑)

ตามที่จังหวัดพะเยา ได้มีประกาศจังหวัดพะเยา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สถานที่รับสมัคร ณ กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดพะเยา ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดพะเยา นั้น

จังหวัดพะเยา ขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถฯ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถฯ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะฯ (การประเมินครั้งที่ ๑)
(รายละเอียดตามเอกสาร ๑ แนบท้ายประกาศฯ)

ทั้งนี้ หากผู้สมัครฯ ได้ยื่นใบสมัครและหลักฐานที่เกี่ยวข้องในการสมัครภายในระยะเวลาที่กำหนด แต่ไม่มีรายชื่อตามประกาศนี้ ให้ยื่นหนังสือทักท้วงต่อประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะฯ
(การประเมินครั้งที่ ๑)

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะฯ (การประเมินครั้งที่ ๑) เข้ารับการประเมินฯ ในวันพุธที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ดังนี้

- ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ อำเภอเมืองพะเยา (อาคารฝ่ายความมั่นคง) การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

- ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องปฏิบัติงาน กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดพะเยา ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดพะเยา การประเมินความรู้ความสามารถโดยการปฏิบัติคอมพิวเตอร์ โดยให้มารายงานตัวและลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ตามลำดับ

๓. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ผู้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะ

๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินฯ ที่จะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ รวมถึงระเบียบเกี่ยวกับการประเมินฯ ครั้งนี้

/๓) ต้องนำบัตร...

๓) ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) หรือหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ชัดเจน มาแสดงเพื่อเข้ารับประเมินฯ หากไม่มีบัตรที่กล่าวข้างต้นหรือใช้บัตรอื่นมาแสดง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๔) การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (การประเมินครั้งที่ ๑) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ต้องปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ใช้ดินสอดำ ๒B ในการทำข้อสอบเท่านั้น
๒. ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
๓. ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว
๔. ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด
๕. ต้องเข้าประเมินตามห้องสอบและที่นั่ง ที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น
๖. ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
๗. ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องเข้ารับการประเมินตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในการประเมิน ผู้ที่เข้ารับการประเมินผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตก และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่สมัครอีก
๘. เขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัคร และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น
๙. เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่มีเหตุจำเป็น เช่น เจ็บป่วย จะต้องได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบฯ
๑๐. ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบฯ จึงจะออกจากห้องสอบได้ และจะไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบจนกว่าจะพ้น ๓๐ นาที นับจากเวลาเริ่มสอบ
๑๑. ห้ามผู้เข้าสอบนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด
๑๒. เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบฯ ให้หยุดทำข้อสอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบฯ ได้อนุญาตแล้ว
๑๓. เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่เข้ารับการประเมิน และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันจะเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินอยู่
๑๔. ให้ผู้เข้าสอบทุกคนสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในห้องสอบ

๕) การประเมินความรู้ความสามารถ โดยการปฏิบัติคอมพิวเตอร์ (Microsoft Word / Microsoft Excel) เข้ารับการประเมิน ณ ห้องปฏิบัติงานกลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดพะเยา ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดพะเยา

๖) ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๗) ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบในภายหลังว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของจังหวัดพะเยา จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร ทั้งนี้ ในกรณีผู้สมัครยื่นเอกสารปลอม จังหวัดพะเยาจะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไปด้วย

๔. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (การประเมินครั้งที่ ๑)

๔.๑ ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียนและปฏิบัติคอมพิวเตอร์) ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ เป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

๔.๒ จังหวัดพะเยาจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (การประเมินครั้งที่ ๑) ในวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครอง จังหวัดพะเยา ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดพะเยา เว็บไซต์ที่ ทำการปกครองจังหวัดพะเยา <http://www.dopapyo.go.th> เว็บไซต์จังหวัดพะเยา เว็บไซต์กรมการปกครอง เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ จะประกาศให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายนิกร ชะกะจาย)

นายอำเภอเมืองพะเยา รักษาการแทนปลัดจังหวัดพะเยา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

เอกสารแนบท้ายประกาศ ประกาศจังหวัดพะเยา ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (การประเมิน ครั้งที่ ๑)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล		
๐๐๑	นางสาว	ภัทราพร	โคแพร่
๐๐๒	นาง	นัยนา	เตจา
๐๐๓	นางสาว	ศิริรัตน์	ปิ่นตา
๐๐๔	นางสาว	กนกวรรณ	ปิงวงศ์
๐๐๕	นางสาว	รุจิเลขา	บัวหอม
๐๐๖	นางสาว	สุชาดา	นาเวชัย
๐๐๗	นางสาว	มณฑนา	มหาวรรณศรี
๐๐๘	นาย	จารุเดช	ไชยาไส
๐๐๙	นาย	ประณิธาน	หาญป้อ
๐๑๐	นางสาว	อรรัมภา	อินถา
๐๑๑	นางสาว	ฐิติพร	ฟองจำ
๐๑๒	นาย	กษิต์เดช	แสนธิการ
๐๑๓	นางสาว	กานต์พิชชา	จันทา
๐๑๔	นางสาว	กมลกาญจน์	วันตะ
๐๑๕	นางสาว	วันวิสาข์	พาข้าว
๐๑๖	นางสาว	ณิชนันท์	หาญชนะ
๐๑๗	นางสาว	โสภาพรรณ	ปุกธรรม
๐๑๘	นาย	ธันวา	วงศ์ปัญญา
๐๑๙	นางสาว	ฐานิดา	สงศรี
๐๒๐	นาย	มินท์ธัญ	ชนะอิทธิพรย์